



**s.c. URBIS s.A.**  
J24/120/1998 CUI :10250004  
Str. 8 Martie nr. 3, Baia Mare, Maramureş  
**Tel.** 0262-213841;0262-213825;  
**FAX** 0262-213034  
**e-mail:** [urbis@urbisbaimare.ro](mailto:urbis@urbisbaimare.ro)

---



## **COD DE ETICĂ**

## **CUPRINS**

### **1. INTRODUCERE**

- 1.1. Misiunea societății
- 1.2. Viziunea societății
- 1.3. Riscuri

### **2. PRINCIPII GENERALE**

- 2.1. Supremația Constituției și a legii
- 2.2. Imparțialitate
- 2.3. Onestitate
- 2.4. Conflictul de interese
- 2.5. Loialitate
- 2.6. Confidențialitate
- 2.7. Relațiile cu acționarii
- 2.8. Valoarea resurselor umane
- 2.9. Exercițarea echitabilă a autorității
- 2.10. Integritate
- 2.11. Transparență
- 2.12. Libertatea gândirii și exprimării
- 2.13. Concurența loială
- 2.14. Responsabilitatea față de comunitate
- 2.15. Protecția mediului și dezvoltare durabilă

### **3. CONTROL**

## **1. INTRODUCERE**

Codul de etică al S.C. URBIS S.A. este adoptat în baza prevederilor art. 29, al (13) din OUG 109/2011 cu modificările și completările ulterioare privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice cu completările și modificările ulterioare.

Codul de etică impune o serie de valori și principii care să ghideze activitatea personalului angajat și a membrilor Consiliului de Administrație, în relația cu angajații, cu acționarii, cu Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ADI Maramureș, cu Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, cu furnizorii și clienții cu care Societatea se află în relații contractuale, cu alți parteneri economici și sociali.

Acest Cod exprimă angajamentele și responsabilitățile de natură etică cu privire la conducerea activității S.C. URBIS S.A. de către membrii Consiliului de Administrație și personalul angajat.

### **1.1. Misiunea societatii**

Consolidarea unui operator puternic și renumit pentru calitatea serviciilor furnizate.

Edificarea unei companii cu experiență regională, viabilă economic, rentabilă financiar, competitivă pe piața serviciilor de profil din țară.

### **1.2. Viziunea societatii**

Viziunea noastră conturează o companie puternică, caracterizată prin transparență, calitate și performanță în serviciul public de transport persoane.

Asigurarea serviciilor apreciate calitativ, eficiente cantitativ și responsabile la adresa mediului înconjurător va decurge în condițiile unei reale și permanente preocupări pentru nevoile și doleanțele clienților noștri. Imperativele legii vor contura în continuare cadrul pentru realizarea acestei viziuni.

Ne propunem în permanență să îmbunătățim performanțele noastre din punct de vedere managerial, tehnic și financiar pentru a exploata cu eficiență sporită resursele de mediu, materiale și umane în perspectiva unei dezvoltări durabile în județul Maramureș.

### **1.3. Riscuri**

Conduita contrară eticii compromise, în desfășurarea prestării activității, relația bazată pe încredere dintre S.C. URBIS S.A. și utilizatori, reputația și imaginea societății, a actului de administrare și management.

O conduită care cultivă o atitudine lipsită de etică, include încercări din partea oricui, fie persoană fizică fie organizație, de a profita de beneficiile ce rezultă din acțiunile proprii sau ale altora prin exploatarea funcțiilor de administrare/conducere.

Buna reputație a societății este cel mai important capital al său și favorizează investițiile, loialitatea personalului și utilizatorilor, atragerea celor mai bune resurse umane, încrederea partenerilor, a publicului larg.

Prezentul Cod de etică clarifică îndatoririle specifice ale personalului intern și membrilor Consiliului de Administrație cu privire la persoane angajate și tertele, utilizatori, și creează premisele păstrării și consolidării bunei reputații a unui serviciu public care furnizează/prestează activități de interes general pentru mai mult de 150.000 de persoane din aria de deservire.

## **2. PRINCIPII GENERALE**

### **2.1. Supremația Constituției și a legii**

Consiliul de Administrație are îndatorirea să respecte Constituția și legile țării, Codul de etică, urmărind de asemenea respectarea lor și de către S.C. URBIS S.A.

### **2.2. Imparțialitate**

În deciziile care influențează relațiile cu părțile interesate (clienții serviciilor furnizate, acționarii, furnizorii, comunitățile locale și județene, alte autorități și instituții), Consiliul de Administrație și S.C. URBIS S.A. evită orice formă de discriminare bazată pe vârstă, sex, cultură, religie, rasă, naționalitate, opinii politice sau confesiune și are o atitudine obiectivă, neutră, față de orice interes politic, economic, religios sau de altă natură.

### **2.3. Onestitate**

În contextul activității, Consiliul de Administrație și societatea trebuie să își îndeplinească atribuțiile cu onestitate, la maximul capacității profesionale, cu respectarea legalității și eticii. Urmărirea intereselor Societății URBIS S.A. nu va fi sub nici o formă utilizată drept justificare a unui comportament lipsit de etică.

### **2.4. Conflictul de interese**

Pe parcursul desfășurării oricărei activități trebuie evitate acele situații în care părțile implicate se află sau par să se afle în conflict de interese. Aceasta include nu numai situații în care membrii Consiliului de Administrație și personalul societății urmăresc un interes care diferă de scopul pe care și l-a propus Societatea URBIS S.A., ci și situații în care aceștia obțin un avantaj personal din fructificarea oportunităților oferite de calitatea de membru al Consiliului de Administrație sau de angajat. Se aplică toate prevederile legale care definesc conflictul de interese în legislația specifică.

Principiile care stau la baza prevenirii conflictului de interese sunt: imparțialitatea, integritatea, transparența deciziei și supremația interesului public.

## **2.5. Loialitate**

Membri Consiliului de Administrație și personalul angajat sunt devotați societății în vederea îndeplinirii obiectivelor asumate atât în nume personal cât și în numele S.C. URBIS S.A..

## **2.6. Confidențialitate**

Membri Consiliului de Administrație și personalul angajat au obligația păstrării confidențialității și secretului informațiilor clasificate ca atare de care iau cunoștință, atât în perioada mandatului cât și după expirarea acestuia și se abțin de a accesa date confidențiale, sau clasificate, exceptând situațiile în care s-a acordat o autorizare expresă și în conformitate cu legislația în vigoare.

## **2.7. Relațiile cu acționarii**

Pentru a putea lua decizii cu privire la investiții și administrarea societății, acționarii trebuie să primească toate informațiile relevante disponibile.

Valorizarea cât mai eficientă a patrimoniului acționarilor, unități administrativ-teritoriale, constituie unul dintre obiectivele prioritare ale S.C. URBIS S.A. în îndeplinirea obligațiilor și misiunii sale.

Societatea URBIS S.A. pune în practică o politică care să le asigure acționarilor încredere în timp, promovând în relațiile cu aceștia transparența, principiul egalității informațiilor, al apărării intereselor lor și creează condițiile pentru completa, prompta și obiectiva informare în vederea participării acționarilor la luarea de decizii.

Consiliul de Administrație se asigură că societatea ia toate măsurile pentru ca activitățile sale să protejeze și să adauge plusvaloare patrimoniului administrat.

## **2.8. Valoarea resurselor umane**

Resursele umane ale S.C. URBIS S.A. reprezinta un factor indispensabil în activitatea acesteia. ținând cont de acest fapt, Consiliul de Administrație apară și promovează resursele umane ale societății, abilitățile, cunoștințele fiecărui angajat, pentru a îmbunătăți și spori patrimoniul, veniturile și forța competitivă.

### **2.9. Exercițarea echitabilă a autorității**

În procesul de conducere a S.C. URBIS S.A. cât și al relațiilor contractuale, Consiliul de Administrație și Societatea se angajează să asigure exercițarea autorității într-o manieră corespunzătoare, obiectivă și corectă, fără nici un fel de abuz. În acest sens garantează că autoritatea nu se va manifesta prin exercițarea puterii în detrimentul demnității sau independenței unui angajat și că deciziile luate cu privire la organizarea relațiilor de muncă vor asigura protejarea valorii reprezentate de angajați.

### **2.10. Integritate**

Consiliul de Administrație și S.C. URBIS S.A. garantează integritatea fizică și morală a salariaților săi prin punerea la dispoziție de bunuri, valori și condiții de muncă astfel încât să fie respectate demnitatea individului și condițiile de securitate și sănătate în muncă.

Prin urmare, nu sunt tolerate solicitările sau amenințările menite să determine o persoană să comită acte care sunt contrare legii sau Codul de etică, sau împotriva convingerilor sau preferințelor morale și personale ale acesteia.

Consiliul de Administrație prin autoritatea sa, urmărește respectarea de către conducerea societății a acestui principiu și ia măsurile necesare în caz de neîndeplinire.

### **2.11. Transparența**

S.C. URBIS S.A. trebuie să furnizeze informații complete, transparente, obiective, inteligibile și corecte, astfel încât să se poată lua decizii independente, realiste și informate cu privire la administrarea societății, interesele implicate, la alternativele și consecințele acestora.

### **2.12. Libertatea gândirii și exprimării**

S.C. URBIS S.A. garantează principiul conform căruia angajații societății pot să își exprime și să-și fundamenteze opiniile, cu respectarea drepturilor, obiectivității și eticii.

### **2.13. Concurența loială**

Consiliul de Administrație și Societatea urmăresc asigurarea principiului concurenței loiale și respectarea cerințelor legale atât în activitatea de management cât și în toate activitățile comerciale.

#### **2.14. Responsabilitatea față de comunitate**

S.C. URBIS S.A. este conștientă de rolul și influența, atât directă cât și indirectă, pe care o au activitățile și serviciile sale asupra dezvoltării economice, sociale, a sănătății și bunăstării comunității.

Consiliul de Administrație și Societatea asigură deciziile necesare pentru îndeplinirea responsabilităților către comunitatea locală, creșterea gradului ei de protecție și prompta ei informare.

Ținând cont de acest fapt, societatea va întreprinde activități de investiții într-o manieră responsabilă față de mediu, cu respectarea comunităților locale, în același timp cu susținerea inițiativelor sociale și/sau educaționale în probleme specifice, conexe profilului său.

#### **2.15. Protecția mediului și dezvoltare durabilă**

S.C. URBIS S.A. se angajează să asigure o dezvoltare durabilă a resurselor gestionate și a mediului.

În planificarea activităților sale, societatea caută să creeze un echilibru între procesele tehnologice, consumul de energie și chestiunile vitale de protecția mediului, luând în considerare o dezvoltare durabilă pentru generațiile viitoare.

Consiliul de Administrație și S.C. URBIS S.A. depun eforturi pentru reducerea impactului pe care îl provoacă activitățile societății asupra mediului și zonelor adiacente, cât și inițierea de măsuri preventive eficiente de protecție a mediului.

### **3. CONTROL**

Controlul aplicării prezentului Cod de etică, constatarea, cercetarea și propunerea de măsuri corective pentru eventualele abateri, cad în sarcina Comisiei de Disciplina din cadrul S.C. URBIS S.A. pentru personalul angajat și a Autorității tutelare pentru Consiliul de Administrație.